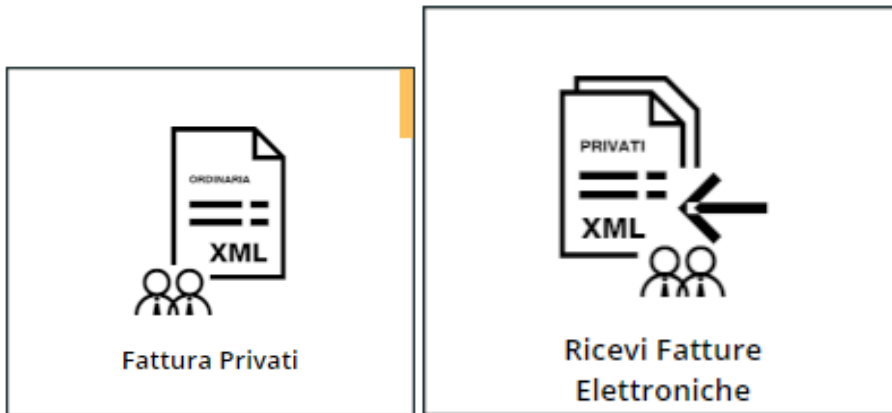


Ricevi Fatture Elettroniche

Modificato il: Gio, 8 Nov, 2018 at 6:21 PM



Da questa sezione potrai ricevere e gestire le fatture elettroniche passive inviate dai tuoi fornitori.
Per ricevere le fatture elettroniche inviate dai tuoi fornitori su ArchiSMALL devi seguire questi semplici passi:

1. acquisisci al primo accesso della sezione Fattura Privati, il **Codice Destinatario** (7 caratteri alfanumerici) fornito dall'Agenzia delle Entrate.
2. Inserisci il Codice Destinatario su <https://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/portale/> (<https://ivaservizi.agenziaentrate.gov.it/portale/>).
3. indica ai tuoi **fornitori** il Codice Destinatario

Appena arriva su ArchiSMALL una fattura Elettronica Passiva riceverai sull'indirizzo e-mail di registrazione una e-mail di alert:

Clicca sul link o accedi direttamente alla sezione "**Ricevi Fatture Elettroniche**"



Ricevi Fatture Elettroniche



Cerca



File PDF



File XML

Stato	N. fattura	Prog. Annuale	Tipo Doc.	Data	Fornitore	P.Iva	Codice Fiscale	N. Ordine	N. DDT
RICEVUTA	00436183	2018_22	Fattura	07/11/2018	WEX Europe Services SRL	085108709...	085108709...		
RICEVUTA	00406665	2018_21	Fattura	22/10/2018	WEX Europe Services SRL	085108709...	085108709...		
RICEVUTA	00392616	2018_20	Fattura	15/10/2018	WEX Europe Services SRL	085108709...	085108709...		

Da questa griglia puoi visionare e gestire le tue Fatture Elettroniche Passive



File PDF



File XML

.Seleziona una fattura e scarica il o il file xml per prenderne visione.

Lo stato delle fatture sarà sempre **RICEVUTA**: Hai ricevuto una nuova fattura elettronica da un tuo fornitore.

Tutte le fatture ricevute tramite Archi**SMALL** vengono automaticamente sottomesse al Sistema di Conservazione di ArchiSMALL per il processo di conservazione digitale.

